

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического совета
Протокол от 30.08.21 № 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор
МОУ «СОШ №18 им А.А. Мыльникова»

М.В. Горемыко /
Приказ от 30.08.21 № 291-010

ПОЛОЖЕНИЕ

**о периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся
Муниципального общеобразовательного учреждения
«Средней общеобразовательной школы №18 имени Андрея Андреевича
Мыльникова» Энгельсского муниципального района Саратовской области**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Муниципального общеобразовательного учреждения «Средней общеобразовательной школы №18 имени Андрея Андреевича Мыльникова» Энгельсского муниципального района Саратовской области (далее - Положение) разработано в соответствии с

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", иными действующими федеральными, региональными нормативными документами;
- Федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";
- Уставом МОУ «СОШ № 18 им А.А. Мыльникова»;

1.2. Положение регламентирует содержание, порядок, периодичность, систему оценивания и формы текущего контроля и проведения промежуточной аттестации обучающихся школы в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО, их перевод по итогам года.

1.3. Промежуточная аттестация по итогам года предусматривает комплексный подход к оценке образовательных достижений обучающихся следующих компетенций: предметных, метапредметных, личностных.

1.4. Основными пользователями результатами промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), педагогический совет школы, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования, аккредитации, органы государственно-общественного управления, учредитель образовательной организации, министерство образования Саратовской области в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.5. Результаты, полученные в ходе промежуточной аттестации по предметам учебного плана, являются показателями внутреннего мониторинга качества образования по направлению качество образовательного процесса и составляющей анализа работы школы за отчетный период (учебный год, полугодие, триместр и др.), а также документальной основой для составления ежегодного отчета школы о самообследовании по результатам деятельности.

II. Цель и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся

2.1. Целью проведения промежуточной аттестации обучающихся является установление соответствия образовательных достижений обучающихся требованиям ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО.

2.2. Промежуточная аттестация подразделяется на текущую, включающую в себя поурочное, по темам (разделам) и потриместровое (полугодичное) оценивание результатов учебы обучающихся и итоговую аттестацию по результатам за учебный год.

2.3. Текущая аттестация:

- проводится в течение учебного года по всем предметам учебного плана во всех классах школы (поурочно, по темам (разделам), по учебным триместрам или полугодиям);

- результат промежуточной аттестации фиксируется в классных журналах 2-11 классов в виде отметок по 5-ти балльной шкале за самостоятельное решение учеником учебной задачи (выполнение задания);

- триместровые и полугодичные отметки в переводных классах выставляются в баллах обучающимся 2-11 классов по 5-ти балльной шкале.

2.4. Промежуточная аттестация проводится:

- по триместрам – во 2-10(11)-х классах по всем предметам, за исключением учебных предметов с недельной нагрузкой менее 1 часа;

- по годам – во 2-11-х классах по предметам с недельной нагрузкой менее 1 часа.

2.5. Метод проведения промежуточной аттестации: проверка педагогом или группой педагогов (комиссией) качества усвоения программного материала обучающимися (в рамках ФКГОС), оценки достижений планируемых результатов основных образовательных программ НОО, ООО, СОО.

2.6. Виды проведения промежуточной аттестации:

- письменная

- устная

- комбинированная

- аттестация с использованием компьютерных технологий.

2.7. Промежуточная аттестация, в том числе и итоговая в переводных классах может проводиться в следующих формах: итоговая контрольная работа, устные экзамены по билетам, собеседование, тестирование, защита проектов и другие формы.

2.8. Требования, предъявляемые к устным формам проведения промежуточной аттестации:

- *собеседование* - обучающиеся, избравшие собеседование на промежуточной аттестации, по предложению предметной аттестационной комиссии дают без подготовки развернутый ответ по одной из ключевых тем курса или отвечают на вопросы обобщающего характера по всем темам учебной программы (вопросы заранее подготовлены и объявлены обучающимся);

- собеседование целесообразно рекомендовать обучающимся, обладающим аналитическими способностями;

- *устная аттестация* - обучающийся выполняет практическое задание (защита проекта, разбор предложения, решение задачи, выполнение лабораторной работы, демонстрация опыта, составление краткой речи по предложенной теме, чтение и перевод иностранного текста и т.д.);

2.8. *Тестирование* по предмету - одна из форм проведения аттестации, которая проводится по готовым тестам или тестам, подготовленным школьными методическими объединениями.

2.9. В соответствии с требованиями ФГОС приоритетными в диагностике являются следующие формы контроля:

- *метапредметные* диагностические работы, которые состояются из компетентностных заданий, требующих от ученика не только познавательных, но и регулятивных и коммуникативных действий;

- *индивидуальный/групповой проект* для оценки сформированности метапредметных результатов; оценка сформированности метапредметных результатов производится в баллах с фиксацией в документах по мониторингу и портфолио обучающихся;
 - *мониторинг сформированности универсальных учебных действий*;
 - *диагностика результатов личностного развития, которая* проводится в разных формах (диагностическая работа, результаты наблюдения и т.д.), в виде неперсонифицированных работ (работы, выполняемые обучающимися, не подписываются) и персонифицированных.
- 2.10. Данные, полученные по итогам анализа результатов личностного развития, обобщаются по классу или школы в целом, а могут обобщаться по конкретному обучающемуся.
- 2.11. В соответствии с требованиями ФГОС промежуточная аттестация осуществляется в ходе совместной оценочной деятельности педагогов и обучающихся, т.е. является внутренней оценкой, отражает динамику формирования их способности к решению учебно-практических и учебно-познавательных задач и навыков проектной деятельности.

III. Организация и порядок проведения текущей аттестации обучающихся

- 3.1. Форму текущей аттестации определяет учитель с учётом требований ФГОС, контингента обучающихся, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий и др.
- 3.2. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по пятибалльной системе; отметки за выполненные письменные работы заносятся в классный журнал в соответствии с положением о ведении классных журналов.
- 3.3. В рамках внутреннего мониторинга и внутришкольного контроля триместровая и полугодовая текущая аттестация по основным, профильным предметам и иным предметам проводятся по текстам администрации по графику.
- 3.4. Обучающиеся, временно осваивающие образовательные программы в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основании их аттестации в этих учебных заведениях в соответствии с локальным актом школы.
- 3.5. Обучающиеся, пропустившие, по независящим от них обстоятельствам, 70% и более учебного времени не аттестуются. Вопрос об их аттестации решается в индивидуальном порядке по согласованию с их родителями (законными представителями).
- 3.6. Триместровые, полугодовые, годовые отметки выставляются не позднее последнего учебного дня триместра (полугодия) до начала каникул (нового триместра) или начала аттестации.
- 3.7. Отметка обучающихся за триместр (полугодие) выставляется на основании результатов письменных работ (как приоритетных) и устных ответов обучающихся и с учётом их фактических компетенций и среднего балла по предмету.

IV. Итоговая промежуточная аттестация

- 4.1. В конце учебного года в школе организуется итоговая промежуточная аттестация обучающихся 2-8, 10-х классов. В 1 классах по итогам года проводится мониторинг предметных, метапредметных результатов, диагностика результатов личностного развития, мониторинг формирования УУД.
- 4.2. Итоговая промежуточная аттестация предусматривает комплексный подход к оценке достижений обучающихся: мониторинг «портфолио» ученика, контроль уровня учебных и внеучебных достижений, защита группового или индивидуального метапредметного проекта,
- 4.3. Комплексная оценка достижений обучающихся в рамках мониторинга портфолио ученика проводится классными руководителями; обобщающий аналитический материал готовит заместитель директора по УВР.

4.4. Решение о количестве учебных предметов, выносимых на контроль учебных достижений обучающихся при проведении итоговой промежуточной аттестации, принимает педагогический совет в начале учебного года. При принятии решения педагогический совет учитывает:

- информацию администрации школы об уровне освоения обучающимися ООП;
- профильное изучение предметов;
- итоги внутришкольного контроля;

4.5. К промежуточной аттестации по итогам года допускаются все обучающиеся 2-8, 10-х классов.

4.7. Для учащихся с ОВЗ, детей – инвалидов, обучающихся по медицинским показаниям на дому:

- итоговая промежуточная аттестация проводится в условиях, учитывающих состояние их здоровья и особенности их психофизического развития;
- вышеназванные обучающиеся могут пользоваться во время промежуточной аттестации необходимыми им техническими средствами;
- во время проведения для указанных обучающихся могут быть организованы перерывы для проведения необходимых медико - профилактических процедур;
- для учащихся, не имеющих возможность прийти в школу по медицинским показаниям, итоговая промежуточная аттестация может быть организована на дому.

4.8. Для отдельных категорий обучающихся (выезжающих на учебно – тренировочные сборы, кандидатов в сборные команды РФ, на международные олимпиады школьников, на Российские и международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы, на постоянное место жительства за рубежом, направляемых по медицинским показаниям в образовательные организации, в том числе санаторные, в которых проводится необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении, итоговая промежуточная аттестация может проводиться досрочно, но не ранее 20 апреля в формах, установленных настоящим положением.

4.9. По решению сформированной комиссии в дополнительные сроки допускаются к сдаче итоговой промежуточной аттестации в текущем году по соответствующему учебному предмету следующие обучающиеся:

- не сдававшие экзамены по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства подтвержденные документально);
- не завершившие выполнение работы по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства подтвержденные документально);

4.10. Итоговая промежуточная аттестация может включать в себя:

- контрольную работу по русскому языку во 2-4-х классах;
- контрольную работу по математике во 2-4-х классах;
- комплексную метапредметную работу во 2-4-х классах;
- в 1-х классах с целью мониторинга предметных результатов проводятся контрольные работы по русскому языку и математике, проверяется техника чтения без фиксации отметок;
- диагностика результатов личностного развития в классах, работающих по ФГОС НОО и ООО (кроме 1 классов);
- мониторинг формирования УУД в 1-4 классах, 5-8 классах;
- контрольную работу по русскому языку в 5-8 классах (диктант или тестовые задания, комплексная метапредметная работа - (форма определяется администрацией), в 10-х классе в формате ЕГЭ;
- контрольную работу по математике в 5-8 (форма определяется администрацией), в 10-х классах в формате ЕГЭ;

4.10.1. В рамках итоговой промежуточной аттестации в соответствии с требованиями ФГОС обучающиеся 5-8, 10(11) классов представляют к защите индивидуальный/групповой метапредметный проект. Оценка метапредметного проекта производится по системе

зачтено/незачтено с фиксацией в протоколах. Тематическая направленность метапредметного проекта определяется обучающимися самостоятельно под руководством классного руководителя и учителей - предметников.

4.10.2. Защита индивидуального/группового метапредметного проекта обучающимися на промежуточной итоговой аттестации осуществляется по особому расписанию, составляемому ежегодно и утверждаемому директором школы. График проведения защиты метапредметного проекта для ознакомления всех участников образовательных отношений доводится до сведения за 2 недели до проведения. От защиты метапредметного проекта на итоговой промежуточной аттестации освобождаются победители и призеры научно-практических конференций муниципального, регионального и федерального уровня.

4.11. Обучающиеся по индивидуальным учебным планам проходят контроль и аттестуются только по предметам, включённым в этот план.

4.12. Итоговая промежуточная аттестация осуществляется по особому расписанию, составляемому ежегодно и утверждаемому директором школы. График проведения работ для ознакомления всех участников образовательных отношений доводится до сведения за 2 недели до проведения аттестации.

4.13. В экзаменационную комиссию включаются не более трех педагогов, в зависимости от формы промежуточной аттестации.

4.14. Контрольно измерительные материалы для проведения итоговой и промежуточной аттестации разрабатываются/составляются заместителем директора по учебно-воспитательной работе, при необходимости к их разработке могут привлекаться руководители школьных методических объединений. Контрольно измерительные материалы должны быть подготовлены и сданы на хранение заместителю директора по УВР. Демоверсии контрольно измерительных материалов размещаются на официальном сайте школы.

4.15. В день проведения итоговой промежуточной аттестации в школе могут присутствовать общественные наблюдатели, не более одного из числа родителей учащихся школы, но не являющихся родителями (законными представителями) учащихся, сдающих переводной экзамен. Лица, желающие приобрести статус общественного наблюдателя, могут подать заявление лично директору школы за две недели до начала проведения итоговой промежуточной аттестации.

4.15.1. Общественный наблюдатель имеет право:

- получать необходимую информацию и разъяснения по вопросам порядка и проведения итоговой промежуточной аттестации;
- присутствовать на месте проведения экзамена, в том числе находиться в аудиториях, в которых проводится экзамен,
- присутствовать при рассмотрении апелляции;
- незамедлительно информировать администрацию о выявленных нарушениях.

4.15.2. Общественный наблюдатель не в праве:

- нарушать ход проведения итоговой промежуточной аттестации и рассмотрение апелляции;
- оказывать содействие или отвлекать учащихся при выполнении ими работ;

4.15.3. Общественный наблюдатель обязан:

- иметь при себе документ, удостоверяющий личность;
- соблюдать установленный порядок проведения итоговой промежуточной аттестации, установленный настоящим положением;

4.16. До начала экзамена члены экзаменационной комиссии информируют обучающихся о порядке проведения, правилах оформления работы, продолжительности экзамена, порядке подачи апелляции, а также о времени и месте ознакомления с результатами экзамена.

4.17. Во время переводного экзамена учащиеся должны соблюдать установленный порядок и следовать указаниям членов комиссии.

4.17.1. Во время проведения экзаменов учащимся запрещается использовать средства связи, а также следующие средства обучения:

- приборы, оборудования, инструменты, компьютеры, информационно – телекоммуникационные сети, если они не предусмотрены процедурой экзамена;
- учебно – наглядные пособия: печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы.

4.17.2. При проведении переводного экзамена можно использовать:

- математика – линейка, простой карандаш;
- химия – непрограммируемый калькулятор, периодическая система химических элементов, таблица растворимости солей, кислот и оснований в воде и электрохимический ряд напряжений металлов;
- физика – непрограммируемый калькулятор, лабораторное оборудование;
- география - непрограммируемый калькулятор, линейка, географические атласы;
- биология - непрограммируемый калькулятор, линейка;
- информатика и ИКТ – компьютеры.

4.18. Срок проверки экзаменационных работ составляет до 3 дней. Классные руководители доводят до родителей (законных представителей) сведения о результатах итоговой промежуточной аттестации.

4.19. Результаты итоговой промежуточной аттестации и решение Педагогического совета школы о переводе обучающегося доводятся классным руководителем до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей), в случае неудовлетворительных результатов учебного года в письменном виде с указанием даты ознакомления.

4.20. В случае несогласия обучающихся и их родителей (законных представителей) с выставленной экзаменационной отметкой по предмету она может быть пересмотрена.

Для пересмотра экзаменационной отметки по предмету на основании письменного заявления родителей (законных представителей) приказом по школе создается комиссия из трёх человек. Комиссия в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний через прохождение повторной итоговой промежуточной аттестации в той же форме. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

4.21. Итоговая отметка в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ФГОС ООО - это характеристика достижений обучающегося, которая создается на основании следующих показателей:

- комплексной накопленной оценки (вывода по «Портфелю достижений», совокупность всех образовательных результатов);
- результатов итоговых контрольных работ по русскому языку, математике и другим предметам (освоение опорной системы знаний);
- результатов диагностики уровня сформированности УУД, итоговой комплексной метапредметной работы (уровень метапредметных действий с предметными и надпредметными знаниями), группового проекта.

На основе этих показателей педагогами формулируются выводы-оценки результатов по предметам освоения основной образовательной программы, уровня сформированности УУД, результатов диагностики личностного развития.

4.22. Государственная итоговая аттестация выпускников 9, 11 классов осуществляется внешними (по отношению к образовательному учреждению) органами, т. е. является внешней оценкой.

4.23. При наличии медицинского заключения, освобождающего ученика от обучения по отдельным предметам по состоянию здоровья, обучающийся изучает теоретическую часть данного предмета.

4.24. Обучающийся(еся):

- освоившие в полном объеме образовательные программы, переводятся в следующий класс, перевод производится по решению Педагогического совета школы;
- не полностью освоившие общеобразовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования;

- имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, не более двух раз в сроки, определяемые школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз школой создается комиссия.

4.25. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.26. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, с согласия их родителей (законных представителей) оставляются на повторный год обучения, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.27. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

4.28. Итоги промежуточной аттестации выставляются в журналы, дневники обучающихся, доводятся до сведения родителей (законных представителей). Годовые отметки по предметам, дисциплинам, запись о переводе (повторном обучении) заносятся классными руководителями в классный журнал и личные дела обучающихся по окончании учебного года, заверяются печатью.

V. О проведении итогового контроля в 9, 11-х классах и допуске к государственной итоговой аттестации обучающихся 9, 11-х классов

5.1. Итоговые контрольные работы в 9, 11-х классах проводятся в апреле - мае в форме письменных работ и срезов знаний.

5.2. Тексты для проведения итоговых контрольных работ в 9, 11-х классах разрабатываются/составляются заместителем директора, курирующим эти предметы, в соответствии с требованиями ФГОС, при необходимости к их разработке могут привлекаться руководители методических объединений. Подготовленный материал хранится у заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

5.3. Итоговые контрольные работы проверяются в течение 3-х дней и доводятся до сведения обучающихся. Обучающийся имеет право ознакомиться со своей письменной работой.

5.4. Итоговые контрольные работы оцениваются по пятибалльной системе. Отметки выставляются в классный журнал.

5.5. Оценки по результатам итоговых контрольных работ в 9, 11-х классах являются основанием для выставления годовой оценки за учебный год;

VI. Права и обязанности участников образовательных отношений

6.1. Директор школы (заместитель по учебно-воспитательной работе) обязан:

- на педагогическом совете рассмотреть вопрос о формах проведения итоговой промежуточной аттестации обучающихся;
- довести до сведения участников образовательных отношений перечень предметов, по которым проводятся промежуточная аттестация;
- определить перечень и количество предметов, по которым организуется письменная и устная аттестация обучающихся;
- установить сроки аттестационного периода;
- утвердить состав аттестационных комиссий по предметам;

- утвердить расписание экзаменов и консультаций;
- решить вопрос об освобождении обучающихся от итогового контроля и провести их аттестацию на основе текущей аттестации;

6.2. Учителя обязаны:

- организовать необходимую консультативную помощь обучающимся при подготовке к итоговому контролю.

6.3. Заместители директора обязаны:

- подготовить аттестационный материал для проведения всех форм итоговой промежуточной аттестации по установленным предметам;

- представить анализ итогов аттестации обучающихся на методические объединения и педсовет;

- довести до сведения родителей (законных представителей) информацию о сроках, формах, порядке проведения итоговой промежуточной аттестации.

6.4. Обучающийся обязан добросовестно готовиться к итоговой промежуточной аттестации, выполнять требования учителя, все виды домашних заданий, посещать консультации.

6.5. Родители (законные представители) обязаны создать условия для подготовки ребёнка к итоговой промежуточной аттестации, осуществлять контроль за обучением ребёнка

VII. Оформление документации школы по организации и проведению итогового контроля в переводных классах

7.1. Педагогический совет выносит решение (срок: август-сентябрь) о проведении итоговой промежуточной аттестации в переводных классах, определяет количество учебных предметов, формы и сроки аттестационного периода. Данное решение утверждается приказом по школе.

7.2. Приказом по школе утверждаются составы аттестационных комиссий по предметам.

7.3. Директор школы утверждает расписание итоговой промежуточной аттестации в переводных классах за 2 недели до её начала.

7.4. Учителя выставляют в классных журналах годовые итоговые оценки в соответствии со сроками окончания учебного года, указанными в календарном учебном графике.

7.5. Педсовет принимает решение о переводе обучающихся (в протоколе дается списочный состав обучающихся, переведенных в следующий класс, оставленных на повторный год обучения, перевод которых был отложен). Приказом по школе утверждается решение педсовета о переводе обучающихся.

7.6 Оценка по каждому предмету в протоколе экзамена проставляется цифрами: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

7.8. В личное дело вносятся оценки по всем предметам, содержащимся в учебном плане данного класса, делаются записи о переводе в следующий класс, о количестве пропущенных уроков. Записи заверяются подписью классного руководителя и печатью школы.

VII. Содержание, форма и порядок проведения оценки внеурочной деятельности обучающихся

8.1. Порядок оценивания внеурочной деятельности обучающихся осуществляется на основе Положения о модели портфеля индивидуальных образовательных достижений обучающихся («портфолио»).

8.2. Результаты, накопленные в портфеле образовательных достижений обучающихся, могут быть положены в основу образовательного рейтинга обучающихся.

IX. Порядок перевода обучающихся

9.1. Учащиеся, успешно освоившие учебные программы за учебный год, решением Педагогического совета школы переводятся в следующий класс;

9.2. Учащиеся переводных классов, по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение срока, определённого решением Педагогического совета в следующем учебном году. Школа обязана создать условия обучающимися для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации;

9.3. Обучающиеся переводных классов, не освоившие образовательные программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведённые в следующий класс и не ликвидировавшие академическую задолженность, по усмотрению из родителей (законных представителей) оставляются на повторный год обучения, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолога – медико - педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

9.4. Решение о переводе обучающихся на повторный год обучения или переходе на обучение по индивидуальному учебному плану принимается педагогическим советом.

СОГЛАСОВАНО

на заседании Совета родителей

Протокол от _____ № _____

СОГЛАСОВАНО

на заседании Совета обучающихся

Протокол от _____ № _____